

15^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΙΛΙΟΥ



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2021-22

Αγαπητοί γονείς και μαθητές,

Σας καλωσορίζουμε στη νέα σχολική χρονιά και ευχόμαστε ολόψυχα καλή πρόοδο στα παιδιά μας σε ένα πιο ευοίωνο μέλλον!

Το σχολείο μας προσφέρει ΑΓΩΓΗ και ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ με στόχο την ολοκληρωμένη ανάπτυξη της προσωπικότητας της κάθε μαθήτριας και μαθητή. Για να επιτευχθεί ο στόχος αυτός και να λειτουργήσει ομαλά και αποδοτικά, χρειάζεται όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής μας κοινότητας να αποδέχονται και να σέβονται τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Προς αυτή την κατεύθυνση, από το σχολικό έτος 2020-21 (άρθρο 37, Ν.4692/2020), εντάχθηκε πανελλαδικά στις διαδικασίες του σχολικού προγραμματισμού ο ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ. Επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου. Βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Επικαιροποιείται σε τακτά διαστήματα, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Εγκρίνεται δε από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την εφαρμογή του κανονισμού και την ομαλή συνεργασία!

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	4
<i>Λειτουργία του σχολείου</i>	4
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	4
<i>II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητριών / μαθητών</i>	5
<i>III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	7
<i>Σχολική και Κοινωνική Ζωή</i>	7
<i>I. Φοίτηση</i>	7
<i>II. Σχολικοί χώροι</i>	8
<i>III. Διάλειμμα</i>	8
<i>IV. Σχολική εργασία</i>	9
<i>V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις</i>	10
<i>VI. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	12
<i>VII. Άλλα θέματα</i>	13
<i>Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων και Σχολείου</i>	14
<i>I. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων – Σχολικό Συμβούλιο</i>	14
<i>II. Η σημασία της σύμπραξης όλων</i>	14
<i>Πολιτική προστασίας του σχολείου από πιθανούς κινδύνους</i>	14
<i>I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών</i>	14
<i>2. Μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας Covid-19</i>	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I	19
Ειδικές οδηγίες λόγω COVID-19	19
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II	20
ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΝΤΥΠΑ	20

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το 15^ο Δημοτικό Σχολείο Ιλίου αποτελείται από ένα εξαιρετικό επιτελείο εκπαιδευτικών, ειδικό εκπαιδευτικό και βοηθητικό προσωπικό, ακολουθώντας με υπευθυνότητα εδώ και χρόνια τις νέες εκπαιδευτικές επιταγές, ώστε οι μαθήτριες και οι μαθητές του να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας της/ του κάθε μαθήτριας/μαθητή αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Λειτουργία του σχολείου

1. Διδακτικό ωράριο

Υποχρεωτικό πρόγραμμα:

- υποδοχή των μαθητριών και των μαθητών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)
 - σε περίπτωση ειδικών συνθηκών ενδέχεται να γίνει τροποποίηση για την οποία θα ενημερώνονται έγκαιρα οι γονείς και κηδεμόνες.

Ολοήμερο πρόγραμμα:

(μόνο για τις μαθήτριες και τους μαθητές του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- ο στο πλαίσιο του Ολοήμερου Προγράμματος δύναται να λειτουργήσει Προαιρετική Πρωινή Ζώνη (07:15 – 08:00), εφόσον συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός παιδιών.
- ο έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- ο λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00 (ανάλογα με τις διαθέσιμες ώρες των εκπαιδευτικών του σχολείου).

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητριών και των μαθητών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00. ή στις 16:00.

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
07:00 – 07:15	15'	Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
07:15 – 08:00	45'	Προαιρετική Πρωινή Ζώνη
ΠΡΩΙΝΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
08:00-08:15	15'	Υποδοχή μαθητών
08:15-09:40	85'	1η διδακτική περίοδος (1 ^η & 2 ^η διδακτική ώρα)
09:40-10:00	20'	Διάλειμμα
10:00-11:30	90'	2η διδακτική περίοδος (3 ^η & 4 ^η διδακτική ώρα)
11:30-11:45	15'	Διάλειμμα
11:45-12:25	40'	5η διδακτική ώρα
12:25-12:35	10'	Διάλειμμα
12:35-13:15	40'	6η διδακτική ώρα (Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)
ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
13:15-13:20	5'	Διάλειμμα
13:20-14:00	40'	1 ^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος, Διατροφική Αγωγή
14:00-14:15	15'	Διάλειμμα
14:15-15:00	45'	2 ^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος, Μελέτη – Προετοιμασία
15:00-15:15	15'	Διάλειμμα
15:15-16:00	45'	3 ^η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητριών / μαθητών

- Η ώρα προσέλευσης των μαθητριών και μαθητών είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα

προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15. Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, είναι δε, μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητριών και μαθητών και του προσωπικού του σχολείου.

- Για λόγους ασφάλειας των μαθητριών/ μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, **οι είσοδοι του σχολείου ανοίγουν ακριβώς στις 8:00 και κλείνουν στις 8:15.** Σε περίπτωση που μαθήτρια / μαθητής προσέρχεται χωρίς αιτιολογία με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, παραμένει σε ειδικό χώρο και εισέρχεται στην τάξη της/ του μετά την ολοκλήρωση του πρώτου δώρου (9:40). Παρακαλούμε να λάβετε υπόψη σας ότι, μετά την είσοδο των μαθητριών/μαθητών και εκπαιδευτικών στις αίθουσες διδασκαλίας, πιθανόν δε θα υπάρχει διαθέσιμο προσωπικό για να ανοίξει τις εισόδους, σε περίπτωση καθυστερημένης προσέλευσης και καλό θα είναι να υπάρχει ενημέρωση προς τη διεύθυνση του σχολείου .
- Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια και χωρίς συνοδεία. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το **σχετικό έντυπο** (βλ. Παράρτημα Ι). Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων.
- Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας, υποδέχονται και παραλαμβάνουν τις μαθήτριες και τους μαθητές στις εισόδους (για τις μεγάλες τάξεις Δ΄, Ε΄ και Στ΄, από την κεντρική έξοδο επί της Πριάμου, ενώ για τις μικρές τάξεις Α΄, Β΄ και Γ΄, από τον πλαϊνό πεζόδρομο επί της οδού Πρέσπας) και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν, **χωρίς να εισέλθουν στον προαύλιο χώρο.** Αμέσως μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου. Δεν μπορεί να παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου (Π.Δ. 79/2017, ΦΕΚ 109Α').
- Οι μαθήτριες και οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά από τον εκπαιδευτικό της τελευταίας ώρας ως την έξοδο και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία των γονέων/κηδεμόνων τους, εκτός από τα παιδιά που έχει δηλωθεί από την αρχή του εκπαιδευτικού έτους ότι αποχωρούν μόνα τους, τα οποία κατά την έξοδο ενημερώνουν

τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς. Η αποχώρηση γίνεται για τις μεγάλες τάξεις (Δ΄, Ε΄ και Στ΄) από την κεντρική έξοδο (επί της Πριάμου), ενώ για τις μικρές τάξεις (Α΄, Β΄ και Γ΄) από τον πλαϊνό πεζόδρομο (επί της Πρέσπας). Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητριών/μαθητών.

- Σε περίπτωση επανειλημμένης καθυστέρησης γονέα/κηδεμόνα κατά την λήξη του διδακτικού ωραρίου απαιτείται ενημέρωση της Διεύθυνσης του σχολείου.
- Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο παραλαμβάνει και παραδίδει τα παιδιά στις μεγάλες μπλε εισόδους τους κτιρίου, κατ' αντιστοιχία με τις εξόδους του προαυλίου, δηλαδή οι μεγάλες τάξεις εισέρχονται και αποχωρούν από την μπλε είσοδο που αντιστοιχεί στην οδό Πριάμου, ενώ οι μικρές τάξεις εισέρχονται και αποχωρούν από την μπλε είσοδο που αντιστοιχεί στον πεζόδρομο της οδού Πρέσπας.
- Όσοι από τις μαθήτριες και τους μαθητές αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, έχουν απαραίτητα μαζί τους την **κάρτα εξόδου** (την οποία έχουν προμηθευτεί από τη Διεύθυνση του Σχολείου κατόπιν κατάθεσης σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους) την οποία επιδεικνύουν σε καθημερινή βάση.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και την κείμενη νομοθεσία.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

- Η φοίτηση των μαθητριών/μαθητών στα Δημοτικά Σχολεία είναι **υποχρεωτική** και εποπτεύεται από την/τον εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία/ο οποίος καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, είναι ουσιαστική αλλά και τυπική ευθύνη, την οποία φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.
- Η απουσία τους από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Σε περίπτωση που μια μαθήτρια/ένας μαθητής απουσιάζει, πρέπει να ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός της τάξης για το λόγο της απουσίας με υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα ή/και σχετική ιατρική βεβαίωση και, όταν η απουσία είναι πολυήμερη ή επαναλαμβανόμενη, ενημερώνεται και η Διεύθυνση του

σχολείου.

- Μεγάλος αριθμός απουσιών: απαιτεί την ενημέρωση αρμοδίων αρχών και ενδέχεται να επιφέρει ακόμα και επανάληψη φοίτησης της τάξης, κατά την κείμενη νομοθεσία.
- Για τη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση από παιδίατρο του **Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή** για τις μαθήτριες/τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' και η προσκόμισή του στο σχολείο το αργότερο εντός της πρώτης εβδομάδας μαθημάτων του σχολικού έτους.
- Κατά τον εορτασμό των εθνικών επετείων, το ωράριο του σχολείου διαμορφώνεται αναλόγως και δεν λειτουργεί το Ολοήμερο.

II. Σχολικοί χώροι

- Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Ακριβώς η ίδια φροντίδα υπάρχει και για τις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθήτριες/μαθητές και εκπαιδευτικοί για πολλές ώρες. Οι μαθήτριες και οι μαθητές **συμμετέχουν ενεργά** στην τακτοποίηση και καθαριότητα των χώρων που βρίσκονται, ειδικά μετά από δραστηριότητες που προκαλούν απορρίμματα (π.χ. καλλιτεχνικές δραστηριότητες, εργασίες, κατασκευές κλπ.), ακολουθώντας τις υποδείξεις των εκπαιδευτικών πάντα λαμβάνοντας υπόψη τους βασικούς κανόνες υγιεινής.
- Οι μαθήτριες και οι μαθητές **ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΑΥΣΤΗΡΑ** να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα ή οποιαδήποτε ηλεκτρονική συσκευή καταγραφής ήχου και εικόνας σε όλες τις δράσεις της σχολικής ζωής, για λόγους προστασίας προσωπικών δεδομένων. Οι γονείς/κηδεμόνες γνωρίζουν τα στοιχεία επικοινωνίας του σχολείου για οτιδήποτε χρειαστεί.

III. Διάλειμμα

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθήτριες/μαθητές βγαίνουν **υποχρεωτικά** στο προαύλιο με τη συνοδεία του εκπαιδευτικού που δίδασκε την ώρα αυτή, ο οποίος κατά την αποχώρηση κλειδώνει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητριών και των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθήτριες και οι

μαθητές αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους **εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς** που βρίσκονται στο προαύλιο.

- Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθήτριες και οι μαθητές παραμένουν σε χώρους που ορίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων, με βασικό γνώμονα την ασφάλεια, την προστασία και τις ανάγκες των παιδιών.
- **Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθήτριες και μαθητές του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.** Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.
- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθήτριες/μαθητές προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.
- Οι μαθήτριες και οι μαθητές φροντίζουν να διατηρούν καθαρό τον προαύλιο χώρο και να ρίπτουν τα σκουπίδια από το κολατσιό τους στους κατάλληλους κάδους εντός του χώρου.
- Οι μαθήτριες και οι μαθητές παραμένουν στους χώρους που έχουν υποδείξει οι εκπαιδευτικοί, ακολουθώντας τα υγειονομικά πρωτόκολλα που καθορίζονται κάθε φορά από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

IV. Σχολική εργασία

- Οι μαθήτριες και μαθητές παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.
- Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και **μόνο ό,τι είναι απαραίτητο** για τη σχολική εργασία τους, όπως το ορίζει η/ο εκπαιδευτικός της τάξης. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο της κάθε μαθήτριας και του κάθε μαθητή. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη.
- Τα παιδιά πρέπει να μάθουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να εργάζεται αυτόνομα, όσον το δυνατό

νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες **δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού** και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Οι μαθήτριες / μαθητές

- Συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς τις συμμαθήτριες/τους συμμαθητές τους, τις/τους εκπαιδευτικούς, το βοηθητικό προσωπικό και κάθε πρόσωπο που βρίσκεται με άδεια στο χώρο του σχολείου, καθώς και κατά τη διάρκεια εκπαιδευτικών επισκέψεων ή δράσεων και δεν παρακωλύουν οποιαδήποτε μαθητική διαδικασία, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για ενεργητική συμμετοχή.
- Απευθύνονται πρώτα στους/στις εκπαιδευτικούς τους και μετά στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόοδό τους, είτε αφορά τη μάθηση είτε την αλληλεπίδρασή τους με άλλα παιδιά.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλικοτεχνική υποδομή του. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία. Κάθε μαθήτρια και μαθητής είναι **υπεύθυνοι για οποιαδήποτε φθορά** προκαλέσουν στη σχολική περιουσία και οι γονείς/κηδεμόνες τους έχουν την υποχρέωση να αποκαταστήσουν τη ζημιά.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική). Κάθε μορφή εκφοβισμού (πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός, κλπ) απαγορεύεται αυστηρά, ελέγχεται και αντιμετωπίζεται αναλόγως (αναφέρεται στο Σύλλογο Διδασκόντων, τη Διευθύντρια/Διευθυντή, το αρμόδιο πρόσωπο στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης κ.ο.κ.), σύμφωνα πάντα με την κείμενη νομοθεσία.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτήν/αυτόν που έχουν τη διαφορά.

2. Απευθύνονται στην/στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στη/στον Διευθύντρια/ Διευθυντή.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως εξοικονόμηση ενέργειας και ανακύκλωση υλικών.
 - Σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητριών/συμμαθητών τους και των εκπαιδευτικών και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.
 - Σε κάθε περίπτωση που μαθήτρια ή μαθητής παραβαίνει με τη συμπεριφορά του τον κανονισμό, τις αρχές του σχολείου και τις υποδείξεις των εκπαιδευτικών, επιβάλλονται οι ανάλογες κυρώσεις.
 - Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο, οι κυρώσεις που μπορεί να επιβληθούν είναι:
 - Παρατήρηση
 - Επαναοριοθέτηση
 - Παραπομπή στην Διευθύντρια ή τον Διευθυντή
 - Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων
 - Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων
 - Ενημέρωση Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου
 - Αλλαγή τμήματος
 - Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Έχουν υποχρέωση να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά, όσες αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων, καθώς και τις ενημερώσεις μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, που αφορούν θέματα λειτουργίας του σχολείου. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει συστηματικά να επισκέπτονται την επίσημη ιστοσελίδα του Σχολείου (<https://15dimiliou.weebly.com/>).
- Συνεργάζονται **αρμονικά** με τους εκπαιδευτικούς και τη Διεύθυνση του σχολείου για θέματα που αφορούν τους μαθήτριες/μαθητές.
- Για την επίλυση ζητημάτων μεταξύ μαθητριών/μαθητών που τυχόν ανακύπτουν στον χώρο του σχολείου, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται πρωτίστως στην/στον αρμόδια/αρμόδιο εκπαιδευτικό κι εφόσον απαιτείται και στη Διεύθυνση του σχολείου.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα για κάθε ειδικό θέμα που

αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους – θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης – τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού τους και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε έκτακτες περιπτώσεις.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

- Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τη Διευθύντρια/τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια/το Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.
- Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθήτριες και οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά της μαθήτριας και του μαθητή δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του σχολείου, τότε εφαρμόζεται ο παιδαγωγικός έλεγχος, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.
- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου - γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

vii. Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών **υποχρεωτικά** είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων και Σχολείου

I. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων – Σχολικό Συμβούλιο

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία μεταξύ των γονέων/κηδεμόνων των μαθητριών/μαθητών με το θεσμικό τους όργανο, τον Σύλλογό Γονέων και Κηδεμόνων. Η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων στις διαδικασίες και τις δράσεις του Συλλόγου κρίνεται αναγκαία.

II. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητριών/μαθητών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/Διευθύντριας, ή Προϊσταμένης/Προϊσταμένου, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης –, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Πολιτική προστασίας του σχολείου από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από φυσικά φαινόμενα και καταστροφές επικαιροποιούνται τακτικά Σχέδια Μνημονίων Ενεργειών για τη διαχείρισή τους και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Διευθύντρια/ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος/η Προϊσταμένη του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τις μαθήτριες/τους μαθητές για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθήτριες/μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων – επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθήτριες/μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, Διευθύντριες/Διευθυντές, Προϊστάμενοι/ Προϊσταμένες

ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, Δήμος κ.λ.π.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

2. Μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας Covid-19

Το 15^ο Δημοτικό Σχολείο Ιλίου ακολουθεί την κείμενη νομοθεσία, όσον αφορά τα μέτρα προστασίας κατά της διάδοσης της νόσου Covid-19 και πιο συγκεκριμένα τις οδηγίες που έχουν δοθεί από πλευράς της πολιτείας ειδικά για τις εκπαιδευτικές μονάδες, για τη σχολική χρονιά 2021-22 (ΚΥΑ Δ1αΓ.Π.οικ. 55254/ΦΕΚ 4187/10-9-2021 και την τροποποιητική ΚΥΑ Γ.Π.οικ.66036/ΦΕΚ 4960/26-10-2021).

Συνοπτικά, τα μέτρα που λαμβάνονται είναι:

- Προσέλευση και αποχώρηση από τις δύο διαφορετικές εισόδους/εξόδους
- Υποχρεωτική χρήση μάσκας από μαθητές, εκπαιδευτικούς και επισκέπτες
- Ανοιχτά παράθυρα κατά τις ώρες μαθημάτων, όσο είναι δυνατόν
- Αποφυγή συγχρωτισμού τμημάτων, όσο είναι δυνατόν
- Μη αλλαγή θέσεων μαθητών
- Απαρέγκλιτη τήρηση των πρωτοκόλλων ΕΟΔΥ, όπως έχουν κοινοποιηθεί στη σχολική μονάδα.

Υποχρεώσεις γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να διενεργούν έως και 48 ώρες πριν self-test στα παιδιά τους, το οποίο θα επιδεικνύουν στη είσοδο του σχολείου κάθε Τρίτη και Πέμπτη. Έχουν επίσης την υποχρέωση να υποβάλλουν το αποτέλεσμα κάθε φορά στην πλατφόρμα edupass.gon.gr και να εκτυπώνουν τη σχολική κάρτα, την οποία θα πρέπει να έχουν μαζί τους οι μαθητές κάθε μέρα.

Σε περίπτωση που το self-test δείξει θετικό αποτέλεσμα, οι γονείς/κηδεμόνες έχουν την υποχρέωση να το δηλώσουν στη συγκεκριμένη πλατφόρμα, και να διενεργήσουν εντός 24 ωρών σε δημόσια δομή rapid test (θα πρέπει να γνωστοποιήσουν το αποτέλεσμα στο σχολείο αποστέλλοντάς το με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο). Εάν επιθυμούν ο έλεγχος να πραγματοποιηθεί σε ιδιωτική δομή, αυτό γίνεται ίδια δαπάνη. Μέχρι τη γνωστοποίηση του αποτελέσματος, ο μαθητής/η μαθήτρια και οι οικείοι του μένουν σε κατ' οίκον περιορισμό. Εάν ο διαγνωστικός έλεγχος δείξει αρνητικό αποτέλεσμα, ο μαθητής/η μαθήτρια επιστρέφει στο σχολείο, μόνο στην περίπτωση που δεν έχει κανένα σύμπτωμα. Σε περίπτωση που ο διαγνωστικός έλεγχος παρουσιάζει θετικό αποτέλεσμα, ισχύει ο κατ' οίκον περιορισμός του μαθητή/της μαθήτριας και των οικείων για 10 ημέρες. Την 11^η μέρα επιστρέφουν στο σχολείο, μόνο στην περίπτωση που δεν παρουσιάζουν κανένα σύμπτωμα.

Ορισμός στενής επαφής στη σχολική μονάδα

Στενές επαφές επιβεβαιωμένου κρούσματος θεωρούνται:

- Μαθητές/μαθήτριες στο ίδιο τμήμα με τον μαθητή/μαθήτρια που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα και **συνυπήρξαν μαζί του/της** κατά το 48ωρο πριν την έναρξη των συμπτωμάτων ως και 10 ημέρες μετά από αυτήν.
- Μαθητές/μαθήτριες που δεν είναι στο ίδιο τμήμα με τον μαθητή/μαθήτρια που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα αλλά παρακολούθησαν μαζί του/της μάθημα/τα στην ίδια αίθουσα **τουλάχιστον δύο διδακτικές ώρες έστω και όχι συνεχόμενα**, κατά το 48ωρο πριν την έναρξη των συμπτωμάτων ως και 10 ημέρες μετά από αυτήν.
- Μαθητές/μαθήτριες που στο **τμήμα τους δίδαξε εκπαιδευτικός** που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα, **καθώς και εκπαιδευτικοί που δίδαξαν** σε τμήμα με μαθητή/μαθήτρια που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα, κατά το 48ωρο πριν την έναρξη των συμπτωμάτων ως και 10 ημέρες μετά από αυτήν.
- Μαθητής/μαθήτρια ή μέλος του προσωπικού που ήρθε **σε επαφή πρόσωπο με πρόσωπο** με επιβεβαιωμένο κρούσμα σε απόσταση <1,5μ. για χρονικό διάστημα >15 λεπτών και

χωρίς σωστή χρήση μάσκας εκ μέρους τουλάχιστον ενός από τους δύο.

- Μαθητής/μαθήτρια ή μέλος του προσωπικού που είχε άμεση σωματική επαφή με επιβεβαιωμένο κρούσμα (με ή χωρίς συμπτώματα) την περίοδο μεταδοτικότητας.
- Μαθητής/μαθήτρια ή μέλος του προσωπικού που είχε επαφή με αναπνευστικές ή άλλες σωματικές εκκρίσεις επιβεβαιωμένου κρούσματος (με ή χωρίς συμπτώματα) την περίοδο μεταδοτικότητας.
- Μαθητές/μαθήτριες ή μέλη του προσωπικού που κατά το 48ωρο πριν την έναρξη των συμπτωμάτων κινήθηκαν από ή προς το σχολείο μαζί με επιβεβαιωμένο κρούσμα στο ίδιο μεταφορικό μέσον.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας, βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, ειδικό επιστημονικό και βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες και λοιπό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια/τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητριών και μαθητών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

26. Νοεμβρίου 2021



Εγκρίνεται

Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου
(ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)

Διευθυντής Εκπαίδευσης.

.....
.....
Ημερομηνία:

.....
.....
Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Ειδικές οδηγίες λόγω COVID-19

Για την ασφάλεια των μαθητριών και μαθητών μας, εξαιτίας της πανδημίας COVID-19, πρέπει να ακολουθούνται τα παρακάτω μέτρα:

- ✓ Κάθε παιδί θα έχει μαζί του τουλάχιστον δύο μάσκες κατάλληλες για παιδικό πρόσωπο, σε ξεχωριστό σακουλάκι η κάθε μία. Η εκπαίδευση για τη σωστή χρήση της μάσκας ξεκινά από το σπίτι και ενισχύεται από το σχολείο.
- ✓ Κάθε παιδί θα έχει μαζί του τσαντάκι μέσης με αντισηπτικό υγρό και τις μάσκες, σε όλους τους χώρους και στα διαλείμματα.
- ✓ Θα χρησιμοποιούνται ατομικά παγουράκια ή μπουκαλάκια για κάθε παιδί, με το όνομα του παιδιού να αναγράφεται σε αυτά. Συστήνουμε τα παγουράκια για περιβαλλοντικούς και οικονομικούς λόγους.
- ✓ Τα παιδιά δεν μπορεί να ανταλλάσσουν αντικείμενα μεταξύ τους.
- ✓ Δεν φέρνουν παιχνίδια στο σχολείο.
- ✓ Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με την COVID-19 (βήχα, πυρετό, πονόλαιμο, γαστρεντερικά συμπτώματα), γίνεται άμεσα επικοινωνία με τους γονείς και μεταφέρεται σε καλά αεριζόμενο χώρο (αίθουσα COVID-19 του σχολείου) μακριά από τα άλλα παιδιά.
- ✓ Στο Ολοήμερο, κατά τη φετινή σχολική χρονιά, δε θα γίνει χρήση των φούρνων μικροκυμάτων του σχολείου, αλλά θα λειτουργούν τα ψυγεία για την συντήρηση κρύων μικρογευμάτων. Το φαγητό των παιδιών θα πρέπει να μπορεί να φαγωθεί σε θερμοκρασία περιβάλλοντος ή κρύο (π.χ. τοστ, σάντουιτς, φρούτα, γιαούρτι, μπάρες δημητριακών) και σε περιπτώσεις μαγειρευτού φαγητού να προτιμάται η χρήση ειδικού θερμοδοχείου το οποίο διατηρεί το φαγητό εκτός ψυγείου για κάποιες ώρες, χωρίς να αλλοιώνεται. Η χρήση ατομικής πετσέτας (για το τραπέζι) κατά το γεύμα είναι απαραίτητη.
- ✓ Αν υπάρξει εντολή για τηλεεκπαίδευση, θα σταλούν αναλυτικές οδηγίες στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις που έχουν δοθεί στο σχολείο και ειδικά για τους γονείς/κηδεμόνες της Α΄ τάξης που δεν έχουν εξοικείωση, θα υπάρχει καθοδήγηση.
- ✓ Η πρωινή προσευχή γίνεται μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΝΤΥΠΑ

ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΘΗΤΗ

(Σε εφαρμογή του νόμου 4229/2014, άρθρο 11, παρ. 2)



Υπουργείο Παιδείας
και Θρησκευμάτων
Υπουργείο Υγείας

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΜΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ:

ΣΧΟΛΕΙΟ: ΤΑΞΗ:

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ) τηρείται στο Σχολείο και αντίγραφο του φυλάσσεται στο Βιβλιάριο Υγείας του Παιδιού. Το περιεχόμενο του ΑΔΥΜ είναι απόρρητο.

Συμπληρώνεται μετά από προληπτική ιατρική εξέταση που περιλαμβάνει ιστορικό και φυσική εξέταση, σύμφωνα με Φύλλο ιατρικής εξέτασης για το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή. Περαιτέρω ειδικός έλεγχος γίνεται μόνο εάν υπάρχουν ειδικές ιατρικές ενδείξεις. Στο ΑΔΥΜ σημειώνονται τα πορίσματα της εξέτασης που αφορούν το Σχολείο. Σε περίπτωση αλλαγής της κατάστασης υγείας του παιδιού το ΑΔΥΜ επικαιροποιείται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

(Σημειώνονται με σκοπό τη στήριξη του παιδιού στο Σχολείο και με τελική απόφαση του/της Ιατρού, ύστερα από συνεννόηση με γονέα/κηδεμόνα ή και το παιδί. Δεν πρέπει να παραληφθούν πληροφορίες που η απουσία τους μπορεί να εκθέσει το παιδί σε κίνδυνο.)

ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ*

- Συμμετοχή χωρίς περιορισμούς (Από την προληπτική εξέταση δεν προέκυψαν λόγοι για περιορισμούς)
- Συμμετοχή με περιορισμούς (Λόγω προβλημάτων υγείας)
- Παραπομπή για ειδικό έλεγχο** (Από τα λοιπά συστήματα δεν υπάρχουν ευρήματα που απαιτούν περιορισμό συμμετοχής σε σχολικές δραστηριότητες)
- > Προβλήματα υγείας και οδηγίες περιορισμών:
- > Ειδικότητα/ες όπου γίνεται παραπομπή:

Ημ/νία εξέτασης

Υπογραφή & σφραγίδα Ιατρού

Σφραγίδα Μονάδας Υγείας
(για Ιατρούς ΕΣΥ/ΓΕΔΥ)

ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΕΙΔΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ**

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ*

- Συμμετοχή χωρίς περιορισμούς (Από τον ειδικό έλεγχο δεν προέκυψαν λόγοι για περιορισμούς)
- Συμμετοχή με περιορισμούς (Λόγω προβλημάτων υγείας)
- > Προβλήματα υγείας και οδηγίες περιορισμών:
- > Ιατρική ειδικότητα:
- > Έλεγχος που έγινε:

Ημ/νία εξέτασης

Υπογραφή & σφραγίδα Ιατρού

Σφραγίδα Μονάδας Υγείας
(για Ιατρούς ΕΣΥ/ΓΕΔΥ)

* Η παρούσα γνωμάτευση δεν ισχύει για Πανελλήνιους Σχολικούς Αγώνες και Πανελλήνια Σχολικά Πρωταθλήματα, δεν ισχύει επίσης για σχολικές δραστηριότητες που υλοποιούνται από άλλο φορέα πλην του Σχολείου ή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

** Αφορά τον ειδικό έλεγχο ο οποίος, κατά την κρίση του Ιατρού που διενήργησε την προληπτική εξέταση, είναι αναγκαίος για να γίνει γνωμάτευση συμμετοχής στις σχολικές δραστηριότητες. Στις περιπτώσεις αυτές, δίνεται παρατηρητικό σημείωμα με περιγραφή των αιτίων παραπομπής.

Επιστημονική επιμέλεια:

Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού, Διεύθυνση Κοινωνικής και Αναπτυξιακής Παιδαγωγικής, Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας, Τομέας Υγείας του Παιδιού

ΦΥΛΛΟ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΘΗΤΗ (Φυλάσσεται στο αρχείο του ιατρού ή της Μονάδας Υγείας)

			Α <input type="checkbox"/> Θ <input type="checkbox"/>	
Επώνυμο μαθητή/μαθήτριας	Όνομα μαθητή/μαθήτριας	Ημηνία γέννησης	Φύλο	ΑΜΚΑ

ΙΑΤΡΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ (Συμπληρώνεται και υπογράφεται από γονέα/κηδεμόνα. Εάν χρειάζεται, δίνονται επεξηγήσεις ή συμπληρώνεται από τον/την κηρό.)

	Ιστορικό παιδιού: γενικές ερωτήσεις	ΝΑΙ	ΟΧΙ		Ιστορικό οικογένειας: προβλήματα καρδιάς (συνέχεια)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1	Έχει ή είχε ποτέ κάποια σοβαρή αρρώστια;			13	Υπάρχει στην οικογένεια άτομο που έχει εμφανίσει λιποθυμικό επεισόδιο ή σπασμούς άγνωστης αιτιολογίας;		
2	Έχει νοσηλευτεί ποτέ σε νοσοκομείο (με διανυκτέρευση);			14	Υπάρχει στην οικογένεια άτομο που είναι γνωστό ότι έχει κάποιο κληρονομικό καρδιαγγειακό νόσημα, όπως υπερτροφική ή διαστακτική μυοκαρδιοπάθεια, αρρυθμογόνο δεξιά κοιλία, νόσο της Νάζου, σύνδρομο Marfan, σύνδρομο μακρού ή βραχέος QT, σύνδρομο Brugada;		
3	Έχει κάνει ποτέ κάποια εγχείριση;						
4	Παίρνει ή έπαιρνε ποτέ κάποιο φάρμακο συστηματικά;						
5	Έχει κάποια αλλεργία (τροφή, φάρμακο, άλλο);						
6	Έχει διαγνωστεί ποτέ πρόβλημα καρδιάς ή υπέρτασης;						
7	Έχει συμβεί ποτέ να χάσει τις αισθήσεις του κατά την άσκηση ή μετά από άσκηση ή χωρίς εμφανή αιτία;			15	Το παιδί έχει κάνει ποτέ επεισόδιο σπασμών;		
8	Έχει ποτέ παραπονεί για πόνο, αίσθημα πίεσης ή βάρους στο στήθος κατά την άσκηση;			16	Έχει παρουσιάσει ποτέ βήχα, "σφύριγμα" ή δυσκολία στην αναπνοή κατά την άσκηση;		
9	Κουράζεται ή λαχανιάζει κατά την άσκηση πολύ πιο εύκολα από άλλα παιδιά της ίδιας ηλικίας;			17	Είχε ποτέ πόνο ή σοβαρό τραυματισμό σε οστά, μυς, αρθρώσεις ή έχει πάθει ποτέ αρθρίτιδα;		
10	Έχει παραπονεί ποτέ ότι η καρδιά του χτυπάει γρήγορα ή άρρυθμα ("φτερουγίζει") κατά την άσκηση;			18	Νομίζετε ότι μπορεί να έχει πρόβλημα όρασης;		
Ιστορικό παιδιού: προβλήματα καρδιάς				19	Νομίζετε ότι μπορεί να έχει πρόβλημα ακοής;		
Ιστορικό οικογένειας: προβλήματα καρδιάς				20	Έχει κάποια ανησυχία για το βάρος ή τη διατροφή του;		
11	Υπάρχει στην οικογένεια άτομο που πέθανε από καρδιακό αίτιο, από αιφνίδιο ή ανεξήγητο θάνατο σε νεαρή ηλικία (<50 ετών);			21	Ανησυχεί εσάς ή το σχολείο κάποιο θέμα σχετικά με την ανάπτυξη του (π.χ. λόγος, κίνηση, μαθησιακή ικανότητα);		
12	Υπάρχει στην οικογένεια άτομο που έπαθε έμφραγμα ή στεφανιαία νόσο ή εγκεφαλικό επεισόδιο σε νεαρή ή μέση ηλικία (<55 ετών για άνδρες και <65 για γυναίκες);			22	Ανησυχεί εσάς ή το σχολείο κάποιο θέμα σχετικά με τη διάθεση ή τη συμπεριφορά του (π.χ. θλίψη, κοινωνικότητα, επιθετικότητα, θυμός, υπερκινητικότητα, έλεγχος σφιγκτήρων);		
				23	Υπάρχει κάποιο άλλο θέμα που θα θέλατε να συζητήσετε;		

Συμπληρωματικές πληροφορίες για ερωτήσεις με "ΝΑΙ":

Βεβαιώνω, σύμφωνα με όσα γνωρίζω, για την ακρίβεια των παραπάνω.

Όνοματεπώνυμο γονέα/κηδεμόνα	Σχέση με παιδί	Ημηνία συμπλήρωσης	Υπογραφή	Τηλέφωνο επικοινωνίας

ΦΥΣΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ (Συμπληρώνεται από τον/την κηρό)

Μέτρηση							
Βάρος:	kg	Ύψος:	m	ΔΜΣ:	Σφύξεις:	/min	ΑΓΠ:
Ιατρική εξέταση				Φυσιολογικά	Παθολογικά ευρήματα		
1	Επισκόπηση, δέρμα, σημεία συνδρόμου Marfan						
2	Οπτική οξύτητα, στραβισμός						
3	Στοματική κοιλότητα, δόντια						
4	Ακρόαση καρδιάς (φυσήματα, τόνοι, ρυθμός), μηριαίες						
5	Αναπνευστικό σύστημα						
6	Κοιλιά, ήπαρ/σπλήνας, γεννητικά όργανα						
7	Νευρικό και μυοσκελετικό σύστημα, σκολίωση						
8	Άλλα ευρήματα						

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ Ή ΦΥΣΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ – ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ (Συμπληρώνεται από τον/την κηρό)

	Γνωμάτευση για συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες: <input type="checkbox"/> Χωρίς περιορισμούς <input type="checkbox"/> Με περιορισμούς <input type="checkbox"/> Παραπομπή → Ειδικότητα/ες
Έλεγχος εμβολιαστικής κάλυψης: <input type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	Σχόλια:

Όνοματεπώνυμο Ιατρού	Ημηνία συμπλήρωσης	Υπογραφή Ιατρού / Σφραγίδα

Επιστημονική επιμέλεια:

Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού, Διεύθυνση Κοινωνικής και Αναπτυξιακής Παιδιατρικής, Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας, Τομέας Υγείας του Παιδιού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Ο/Η υπογεγραμμένος/μένη.....

κηδεμόνας/..... (κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με το γονέα)

του/της.....

μαθητή/τριας της τάξης, δηλώνω υπεύθυνα ότι αναλαμβάνω την ευθύνη για τη συνοδεία

του/της μαθητή/τριας κατά την πρόωρη αποχώρηση του/της από το σχολείο λόγω

.....

Ώρα αποχώρησης:

Ίλιον,/...../.....

.....

(Υπογραφή)